

REGIONE TOSCANA
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO
 Sede Legale P.zza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Numero della delibera	
Data della delibera	
Oggetto	Organizzazione aziendale
Contenuto	Sistema Aziendale Privacy Soggetti del trattamento dei dati: responsabili, referenti, incaricati; Ricognizione e ratifica degli schemi degli atti di nomina; Ulteriori determinazioni

Dipartimento	DIREZIONE AMMINISTRATIVA AZIENDALE
Direttore del Dipartimento	BRAGANTI MASSIMO
Struttura	SOC AFFARI LEGALI E AVVOCATURA
Direttore della Struttura	FEDERIGI PAOLO
Responsabile del procedimento	CAGNONI SARA

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto
A	6	MOD DESIGNAZIONE REFERENTE TRATTAMENTO DATI GDPR
B	3	MOD INCARICATO TRATTAMENTO DATI GDPR
C	3	MOD INCARICATO ESTERNO TRATTAMENTO DATI GDPR
D	11	MOD DESIGNAZIONE RESPONSABILE TRATTAMENTO DATI GDPR

Tipologia di pubblicazione	Integrale Parziale
-----------------------------------	-------------------------

IL DIRETTORE GENERALE
(in forza del D.P.G.R. Toscana n. 149 del 5 ottobre 2017)

Vista la Legge Regionale n. 84/2015 recante *“Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alla Legge Regionale 40/2005”*;

Vista la delibera n. 1720 del 24.11.2016 di approvazione dello Statuto aziendale e le conseguenti delibere di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture aziendali;

Premesso che:

- il Parlamento Europeo ed il Consiglio in data 27/04/2016 hanno approvato il Regolamento Europeo 2016/679 (RGPD) concernente la tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e la libera circolazione di tali dati, che ha abrogato la direttiva 95/46/CE;
- il suddetto Regolamento è entrato in vigore il 24 Maggio 2016 ed è divenuto definitivamente applicabile in via diretta in tutti gli Stati Membri a partire dal 25 Maggio 2018;
- il D.Lgs 101/2018 (cd. decreto di adeguamento) recante *“Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”* che è intervenuto modificando il D.Lgs 196/03 ed abrogando, fra l’altro, il Titolo IV relativo ai *“soggetti che effettuano il trattamento”*;
- l’Azienda USL Toscana Centro, è Titolare del trattamento dei dati personali effettuato durante lo svolgimento della propria attività istituzionale come da prima notificazione n. 2016031700221268 (numero iscrizione registro notificazioni);

Richiamate le deliberazioni:

- n. 173 del 09/02/2018 con la quale è stato adottato il regolamento Aziendale Privacy;
- n. 369 del 08/03/2018 avente per oggetto *“Designazioni responsabili trattamento dati”*;
- n. 1207 del 10/08/2018 con la quale è stato affidato il servizio di Responsabile della Protezione dei dati personali (RPD) ai sensi del Regolamento UE 2016/679 ad un soggetto esterno;

Preso atto che, in assolvimento a quanto previsto dall’art. 37, paragrafo 7, del Regolamento UE, i dati di contatto del RPD sono stati pubblicati sul sito web istituzionale dell’azienda in specifica sezione Privacy e sono stati comunicati all’Autorità di Controllo Indipendente – Garante per la protezione dei dati personali - mediante piattaforma on line come da documentazione agli atti;

Ritenuto, necessario, assumere precise determinazioni inerenti all’assetto organizzativo per la gestione del sistema aziendale privacy al fine di rispettare gli obblighi organizzativi, documentali e tecnici, con l’obiettivo di attuare la piena e consapevole applicazione del nuovo quadro normativo in materia di trattamento dei dati personali perfezionatosi con l’entrata in vigore in data 19/09/2018 del D.Lgs 101/2018 cd. decreto di adeguamento;

Considerato che il Regolamento UE ha stabilito:

- all’art.4, paragrafo 7, che il titolare del trattamento è *“la persona fisica o giuridica, l’autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali; ...omissis...”*;
- all’art.4, paragrafo 8, che il responsabile del trattamento è *“la persona fisica o giuridica, l’autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento”*
- all’art. 29 che *“Il responsabile del trattamento, o chiunque agisca sotto la sua autorità o sotto quella del titolare del trattamento, che abbia accesso a dati personali non può trattare tali dati se non è istruito in tal senso dal titolare del trattamento, salvo che lo richieda il diritto dell’Unione o degli Stati Membri”*;
- all’art. 32, paragrafo 4, che *“Il titolare del trattamento e il responsabile del trattamento fanno sì che chiunque agisca sotto la sua autorità e abbia accesso a dati personali non tratti tali dati se non è istruito in tal senso dal titolare del trattamento, salvo che lo richieda il diritto dell’Unione o degli Stati membri.”*

Considerato, inoltre, che:

- in linea con quanto previsto dall'art. 29 del Regolamento UE, nell'ambito del trattamento svolto sotto l'autorità del Titolare o del Responsabile, l'art. 2-quaterdecies del vigente Codice Privacy ha previsto la possibilità per il Titolare o il Responsabile del trattamento di *“prevedere, sotto la propria responsabilità e nell'ambito del proprio assetto organizzativo, che specifici compiti e funzioni connessi al trattamento di dati personali siano attribuiti a persone fisiche, espressamente designate, che operano sotto la loro autorità”*;
- la disposizione di cui al punto precedente consente al Titolare del trattamento di procedere alla designazione dei soggetti operanti sotto la sua autorità diretta, quali persone autorizzate al trattamento;
- la figura così definita sostituisce, formalmente, quella di cui all'art. 30 del previgente Codice Privacy, la cui disciplina è stata adeguata dal D.Lgs. n. 101/2018;

Ritenuto, pertanto, di procedere, ai sensi dell'articolato di cui al precedente capoverso ed in coerenza con l'assetto organizzativo, alla definizione di un organigramma privacy finalizzato all'identificazione dei ruoli privacy all'interno dell'azienda:

- nominare **Referenti del trattamento dei dati** i Direttori delle strutture organizzative complesse e semplici come rilevati dall'elenco aggiornato, consultabile e scaricabile dal sito istituzionale www.uslcentro.toscana.it sezione [- organigramma aziendale -](#) nonché il Direttore Amministrativo, il Direttore Sanitario e il Direttore dei Servizi Sociali, nell'ambito dell'incarico ad essi assegnato e delle attività di competenza sulla base di compiti e funzioni individuati dal titolare e specificati nel relativo atto di nomina come da schema unito al presente atto sotto il nome di Allegato A);
- stabilire che la nomina degli **Incaricati** del trattamento dei dati può essere effettuata oltre che dal Titolare e/o Referente, anche tramite la formale assegnazione di un incaricato ad una struttura organizzativa o ad una funzione, con indicazione di idonee e formali istruzioni come da schemi di atto di nomina, uniti al presente atto sotto la voce di Allegato B) e di Allegato C);

Considerato che l'art.28 del Regolamento UE ha previsto che:

- al paragrafo 1. *“Qualora un trattamento debba essere effettuato per conto del titolare del trattamento, quest'ultimo ricorre unicamente a responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del presente regolamento e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato.”*
- al paragrafo 3. *“I trattamenti da parte di un responsabile del trattamento sono disciplinati da un contratto o da altro atto giuridico a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che vincoli il responsabile del trattamento al titolare del trattamento e che stipuli la materia disciplinata e la durata del trattamento, la natura e la finalità del trattamento, il tipo di dati personali e le categorie di interessati, gli obblighi e i diritti del titolare del trattamento.....omissis”*

Richiamati gli ulteriori articoli del Regolamento UE in materia di attribuzione di obblighi e responsabilità in capo al Responsabile del trattamento:

- - art. 30, paragrafo 2, registri attività trattamento;- art. 32, sicurezza del trattamento;- art. 33, paragrafo 2, notifica violazione dati;- art. 37, designazione DPO;

Rilevata la necessità di dare attuazione a quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679 e dal Codice privacy come adeguato con il D.Lgs 101/2018 riguardo la nomina del Responsabile del trattamento dati per i Contratti/Convenzioni stipulati dall'Azienda USL Toscana Centro con soggetti terzi ai quali sia affidato, per conto del Titolare, uno o più trattamenti di dati personali finalizzati all'espletamento dell'attività oggetto del contratto/convenzione;

Dato atto della ricognizione dei soggetti esterni che svolgono attività per conto dell'Azienda, effettuata mediante specifica richiesta con allegato questionario, inviata ai referenti del trattamento dei dati con note e-mail del 18/09/2018 e 04/10/2018 e conseguente predisposizione di uno schema di atto che tenga conto degli intervenuti aggiornamenti legislativi – Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs 196/03 come “adeguato” con D.Lgs 101/2018 in vigore dal 19/09/2018;

Ritenuto necessario, ratificare lo schema di atto di nomina dei soggetti di cui al precedente capoverso, quali responsabili del trattamento dei dati, schema trasmesso ai referenti del trattamento dei dati, su richiesta del Responsabile della Protezione dei dati, con comunicazione email del 21.12.2018, unito al presente atto sotto la voce di Allegato D);

Ritenuto, inoltre, stabilire che lo schema di atto di cui al precedente capoverso, sia parte integrante e sostanziale dell'atto che disciplina il rapporto fra le parti e che la sottoscrizione avvenga ad opera dello stesso soggetto che ha facoltà di sottoscrivere il contratto/convenzione a fronte di specifica delega del Direttore Generale;

Precisato, che i Referenti e gli Incaricati del trattamento dei dati si impegnano, fra l'altro, a prestare la massima collaborazione nei confronti del Titolare e del Responsabile della Protezione dei Dati fornendo tutte le informazioni richieste al fine di dare compimento agli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;

Valutato necessario, alla luce delle innovazioni legislative, costituire un gruppo di lavoro composto da figure professionali caratterizzate da una pluralità di esperienze, conoscenze e competenze cui affidare il compito di sistematizzare le azioni per una compliance aziendale, nonché per la realizzazione di una rete aziendale capace di affrontare tempestivamente la gestione delle problematiche attinenti alla protezione dei dati personali;

Ritenuto, pertanto, di istituire il “**Gruppo di Lavoro Protezione Dati**”, organismo tecnico permanente di natura interdisciplinare nella seguente composizione:

- il Responsabile Protezione Dati che assume anche le funzioni di coordinatore;
- il titolare PO “Privacy e supporto Data Protection Officer” ;
- una figura con competenze tecnico- informatiche;
- una figura in rappresentanza di ciascun dipartimento aziendale con profonda conoscenza delle attività afferenti al relativo dipartimento;
- il responsabile della sicurezza dei sistemi informativi (da individuarsi, preso atto della esternalizzazione delle funzioni ICT, in un tecnico ESTAR);

Stabilito che le macro-attività, a titolo esemplificativo, assegnate al gruppo di lavoro di cui al precedente capoverso sono le seguenti:

- predisposizione del registro delle attività di trattamento dei dati;
- predisposizione regolamenti inerenti ai vari ambiti in attuazione della normativa;
- formazione;
- monitoraggio adempimenti;
- procedure per la valutazione di impatto privacy;
- procedure per data-breach;

Rilevato che:

- è necessario il mantenimento di programmi di formazione specifici in materia di privacy per il personale autorizzato al trattamento dei dati, al fine di garantire che il personale abbia un approccio consapevole dei rischi della privacy e che vi sia una sensibilità per i temi privacy a livello aziendale; si da atto che alla data della presente sono in corso di realizzazione due tipologie di intervento formativo: i) una in modalità e-learning rivolta a tutto il personale ed ii) una in modalità “frontale/in aula” rivolta ai Referenti del trattamento dei dati, come da “*Piano annuale Attività Formative anno 2019*” di cui alla delibera del Direttore Generale n.1773 del 06/12/2018;

- deve essere proseguita l'azione di implementazione del “Cruscotto Privacy” - strumento-on line consultabile sulla intranet aziendale, quale elemento formativo continuo, permanente ed aggiornato,

quanto mai significativo per “la crescita culturale” in materia di gestione dei dati ed efficace per ridurre i rischi di trattamento illegittimo e/o irregolarità;

Preso atto, inoltre, del lavoro già svolto e attualmente in corso, effettuato a livello regionale, da uno specifico “tavolo regionale privacy” composto dai Responsabili della protezione dei dati di tutte le aziende del servizio sanitario regionale toscano, dall’ESTAR e dalla stessa Regione Toscana, che ha calendarizzato anche per l’anno 2019 due incontri mensili con lo scopo di affrontare in maniera uniforme ed efficace le sfide poste dal nuovo regolamento europeo e dal decreto di adeguamento che, in particolare, si intersecano nella realtà regionale toscana con la riforma del SSR in vigore da circa due anni e che ha visto l’accorpamento delle varie AUSL in tre grandi Aziende Sanitarie;

Stabilito che il sistema di nomine dei responsabili, referenti ed incaricati, nonché degli ulteriori adempimenti ed obblighi da mettere in atto in conformità al quadro normativo vigente, sarà gestito mediante specifico applicativo informatico in corso di valutazione ed analisi in sede di “tavolo regionale privacy” al fine di dotarsi di uno strumento che possa permettere una gestione della funzione privacy uniforme su tutto il territorio regionale anche in considerazione della recente riforma del SSR;

Dato atto che:

- è stata revisionata la modulistica aziendale al fine di renderla conforme al mutato quadro normativo provvedendo alla relativa pubblicazione sul sito istituzionale con la creazione di specifica sezione “La Privacy in Azienda” che contiene, inoltre, anche le ulteriori informazioni da fornire all’utenza;
- è in corso di definizione la ricognizione sui sistemi di videosorveglianza presenti nella realtà aziendale come da richiesta del 06/03/2018 prot. n. 30677 e sollecito e-mail del 12/09/2018 con allegato specifico questionario inviata alle strutture afferenti all’Area Tecnica;

Ritenuto, opportuno, procedere alla ratifica della modulistica aziendale come revisionata e pubblicata sul sito istituzionale www.uslcentro.toscana.it sezione - [“La Privacy in Azienda”](#) nonché sulla intranet in [“Cruscotto della Privacy”](#);

Rilevato che si stanno predisponendo le azioni necessarie finalizzate ad ottenere la compliance all’intervenuto e mutato quadro normativo, pertanto, saranno successivamente adottate, a titolo esemplificativo, procedure, policy, regolamenti, con il primario obiettivo di favorire corrette politiche di gestione dei dati;

Dato atto che il Direttore SOC Affari Legali e Advocatura Avv. Paolo Federigi nel proporre il presente atto, attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza dell’atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l’istruttoria, condivisa con il Responsabile della Protezione dei Dati Avv. Michele Morriello, ed effettuata a cura del Responsabile del Procedimento, Dr.ssa Sara Cagnoni in servizio c/o la SOC Affari Legali e Advocatura;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociali;

DELIBERA

per i motivi espressi in narrativa:

1. **di dare atto** della nomina del Responsabile della Protezione dei Dati con Deliberazione n. 1207 del 10/08/2018, pubblicata insieme ai dati di contatto sul sito istituzionale dell’Azienda nella sezione Privacy, nonché dell’avvenuta comunicazione all’Autorità di controllo indipendente (garante privacy);

2. **di nominare** quali Referenti del trattamento dei dati personali, i direttori di struttura semplice e complessa il cui elenco aggiornato è consultabile e scaricabile dal sito istituzionale www.uslcentro.toscana.it sezione – [organigramma aziendale](#), sulla base degli schemi di atto di nomina di cui all'Allegato A) unito al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;
3. **di stabilire** che la nomina degli Incaricati del trattamento dei dati può essere effettuata oltre che dal Titolare e/o dal Referente, anche tramite la formale assegnazione di un incaricato ad una struttura organizzativa o ad una funzione con indicazione di idonee e formali istruzioni come da schemi di atto di nomina, uniti al presente atto sotto la voce di Allegato B) e Allegato C) quali parti integranti e sostanziali;
4. **di stabilire** che le strutture aziendali che stipulano convenzioni o contratti con soggetti esterni all'Azienda devono provvedere alla predisposizione dell'atto di nomina a responsabile del trattamento dei dati sulla base dello schema di atto di nomina unito al presente atto sotto la voce di Allegato D) quale parte integrante e sostanziale;
5. **di stabilire** che lo schema di atto di cui al precedente capoverso, sia parte integrante e sostanziale dell'atto che disciplina il rapporto fra le parti e che la sottoscrizione avvenga ad opera dello stesso soggetto che ha facoltà di sottoscrivere il contratto/convenzione come da specifica delega del Direttore Generale;
6. **di incaricare** i Referenti del trattamento dei dati ad adempiere alle disposizioni emanate in materia verificando l'applicazione delle stesse da parte del personale assegnato, individuato "incaricato al trattamento dei dati" e fornendogli le istruzioni per l'adozione di comportamenti corretti in materia di tutela della riservatezza e protezione del dato;
7. **di stabilire** che i Referenti e gli Incaricati del trattamento dei dati si impegnano, fra l'altro, a prestare la massima collaborazione nei confronti del Titolare e del Responsabile della Protezione dei Dati fornendo tutte le informazioni richieste al fine di dare compimento agli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;
8. **di istituire** il "Gruppo di Lavoro Protezione Dati", organismo tecnico permanente di natura interdisciplinare nella seguente composizione:
 - il RPD con funzioni di coordinamento;
 - il responsabile dell'Ufficio Privacy;
 - una figura con competenze tecnico- informatiche;
 - una figura in rappresentanza di ciascun dipartimento aziendale con profonda conoscenza delle attività afferenti al relativo dipartimento;
 - il responsabile della sicurezza dei sistemi informativi (da individuarsi, preso atto della externalizzazione delle funzioni ICT, in un tecnico ESTAR),
9. **di stabilire** che le macro-attività, a titolo esemplificativo, assegnate al gruppo di cui al punto 8. sono le seguenti:
 - predisposizione regolamenti vari in attuazione della normativa;
 - predisposizione del registro trattamento dei dati;
 - formazione;
 - monitoraggio adempimenti;
 - procedure per la valutazione di impatto privacy;
 - procedure per *data-breach*;

10. **di ratificare** la modulistica predisposta in materia, comprensiva degli schemi di atto di designazione a referente, incaricato e responsabile del trattamento dei dati, pubblicata sul sito istituzionale www.uslcentro.toscana.it sezione - "[La Privacy in Azienda](#)" nonché sulla intranet in "[Cruscotto della Privacy](#)" che verrà aggiornata in adeguamento ad eventuali modifiche normative;
11. **di incaricare** il Responsabile del Procedimento di dare informazione del presente atto a tutti i Referenti ed Incaricati del trattamento dei dati anche tramite il "Cruscotto per la Privacy";
12. **di revocare** ogni e qualsiasi altro atto in contrasto con la presente deliberazione;
13. **di riservarsi** l'adozione, a titolo esemplificativo, di procedure, policy, regolamenti, perseguendo il primario obiettivo di favorire corrette politiche di gestione dei dati;
14. **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile al fine di dare avvio al sistema aziendale privacy in conformità con l'intervenuto quadro normativo di riferimento;
15. **di trasmettere**, a cura del Responsabile del procedimento, la presente delibera a:
Dipartimento Risorse Umane;
ESTAR
16. **di incaricare** la S.O.C Politiche e Relazioni Sindacali, di trasmettere copia del presente atto alle OOSS delle tre Aree negoziali ed alla RSU aziendale ai sensi delle disposizioni vigenti in materia;
17. **di trasmettere** la presente deliberazione al Collegio Sindacale a norma di quanto previsto dall' art. 42 comma 2, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Paolo Morello Marchese)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Massimo Braganti)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Emanuele Gori)

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI
(Dr.ssa Rossella Boldrini)